



# Città Metropolitana di Messina

*Ai sensi della L.R. n. 15 del 4 agosto 2015*

## III Direzione "Gestione del Personale e Servizi Informatici"

### DETERMINAZIONE

OGGETTO: Proroga del conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa ai Responsabili dei Servizi della III Direzione.

### RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

N. 1503 del 24.12.2015

### IL DIRIGENTE

**Vista** la determinazione Dirigenziale n. 1443 del 19 dicembre 2014 con la quale è stato conferito incarico di Posizione Organizzativa, per anni uno, ai sottoelencati dipendenti:

- Dott. Felice Sparacino – Servizio Gestione Giuridica del Personale;
- Dott. Massimo Ranieri – Servizio Gestione Economica del Personale;
- Sig. Giacomo Luca – Servizio Informatico;
- Sig. Sebastiano De Salvo – Servizio Organizzazione e Metodo.

**Visto** il nuovo Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative approvato con deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Provinciale n. 262 del 9 dicembre 2015;

**Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Provinciale n. 250 del 26 novembre 2015 di modifica del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e riassetto della struttura organizzativa dell'Ente;

**Vista** la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Provinciale n. 268 del 22 dicembre 2015 di proroga degli effetti di quanto contenuto nella sopracitata deliberazione

n. 250, all' **1 febbraio 2016**;

**Visti :**

- Il CCNL del 31.03.1999;
- il CCNL sottoscritto in data 13.12.2013;
- Il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**DETERMINA**

**Prorogare**, nelle more dell'entrata in vigore della nuova struttura organizzativa dell'Ente, gli incarichi già conferiti con determinazione Dirigenziale n. 1443 del 19 dicembre 2014 sino al **31 gennaio 2016** ai sottoelencati dipendenti:

- Dott. Felice Sparacino – Servizio Gestione Giuridica del Personale;
- Dott. Massimo Ranieri – Servizio Gestione Economica del Personale;
- Sig. Giacomo Luca – Servizio Informatico;
- Sig. Sebastiano De Salvo – Servizio Organizzazione e Metodo.

**Continuare** ad attribuire ai sopra elencati dipendenti il trattamento economico corrispondente all'incarico già conferito e qui prorogato sino al **31 gennaio 2016** previa acquisizione della necessaria copertura finanziaria;

**Trasmettere** copia del presente atto:

- al sig. Commissario Straordinario;
- al sig. Segretario Generale;
- al Servizio Controllo della Performance;
- alla I Direzione "Affari generali e legali" per la pubblicazione all'Albo on-line;
- alla II Direzione "Servizi Finanziari" per la necessaria attestazione di copertura finanziaria e per i successivi adempimenti;
- ai dipendenti interessati.

**IL DIRIGENTE**

Ing. Armando Cappadonia

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

li, 24.12.2015

Il DIRIGENTE  
Ing. Armando Cappadonia

Messina 24/12/15  
Il Funzionario  
VISTO PRESO NOTA  
UFFICIO IMPEGNI  
DIR. SERVIZI FINANZIARI

Il DIRIGENTE P.R.  
D.ssa Maria Grazia Nalli

ATTESTAZIONE DELLA CONTABILITÀ QUANTITATIVA DELLA SPEZIA

Si attesta ai sensi dell'art. 151, comma 2 dell'art. 1 del D.Lgs. n. 118 del 2011, che la contabilità quantitativa della spesa è stata redatta in conformità alle disposizioni effettive esistenti negli organismi di cui sopra, ai sensi dell'art. 151, comma 2 del D.Lgs. n. 118 del 2011, e che la stessa è stata regolarmente registrata ai sensi dell'art. 151, comma 2 del D.Lgs. n. 118 del 2011.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Il DIRIGENTE P.R.  
D.ssa Maria Grazia Nalli

Data

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra, il presente provvedimento è emanato ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 118 del 2011.

VISTO DI CONFORMITÀ MONETARIA

Attestare la conformità del pagamento della su indicata spesa con le disposizioni di bilancio e con le regole di finanza pubblica, art. 9 comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 118 del 2011.

Il DIRIGENTE P.R.  
D.ssa Maria Grazia Nalli

Il Responsabile del servizio  
Data 24/12/15

Il Dirigente

Il Responsabile del servizio

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA	
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii art. 55 comma 5 della Legge 142/90 recepita con L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.)	
Si esprime parere <u>FAVOREVOLE</u> in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento provinciale sui controlli interni;	
Data .....	Il Dirigente del Servizio Finanziario
<b>2° DIR. SERVIZI FINANZIARI</b> <b>UFFICIO IMPEGNI</b> <b>VISTO PRESO NOTA</b> Messina <u>29/12/15</u> Il Funzionario	<b>IL DIRIGENTE F.F.</b> <i>D.ssa Maria Grazia Nulli</i>

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA				
Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:				
Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
Data .....		Il Responsabile del servizio finanziario <b>IL DIRIGENTE F.F.</b> <i>D.ssa Maria Grazia Nulli</i>		
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.				

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA		
Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)		
Data, <u>24.12.2015</u>	Il Dirigente	Il Dirigente del Servizio Finanziario
Il Responsabile del servizio		<b>IL DIRIGENTE F.F.</b> <i>D.ssa Maria Grazia Nulli</i>